

生资·贵天下集团2024年公开招聘岗位一览表

序号	公司名称	岗位名称	人数	工作地点	年龄	学历	专业	政治面貌	职称	岗位职责	岗位报名条件	备注
1	贵州贵天下盛兴茶业有限公司	副总经理	1	湄潭县	40周岁及以下	本科及以上学历	不限	不限	不限	1.协助总经理开展公司经营管理工作，落实公司分管领域的战略规划和生产目标任务的达成； 2.制定完善公司各项流程和标准，提高公司生产经营制度化管理水平，统筹完善、实施公司管理机制、团队建设，提高公司整体经营管理水平； 3.协助协调公司内外部关系，确保公司日常经营管理工作有序进行； 4.负责制定各阶段工作计划，布置安排各项工作有计划开展，定期向总经理汇报分管领域的运营情况、重点指标及计划的落实情况，分析并提出建议； 5.完成上级公司交办的相关工作。	3年以上管理工作经验，熟悉业务管理流程；具有良好的组织管理和沟通能力；有较强的事业心、使命感和责任感，有团队管理经验；中共党员优先。	
2	贵州进出口实业有限公司	副总经理	1	都匀市	40周岁及以下	本科及以上学历	不限	不限	不限	1.协助总经理开展公司经营管理工作，落实公司分管领域的战略规划和生产经营目标任务的达成； 2.制定完善公司各项流程和标准，提高公司生产经营制度化管理水平。统筹完善、实施公司管理机制、团队建设，提高公司整体经营管理水平； 3.协助协调公司内外部关系，确保公司日常经营管理工作有序进行； 4.负责制定各阶段工作计划，布置安排各项工作有计划开展；定期向总经理汇报分管领域的运营情况、重点指标及计划的落实情况，分析并提出建议； 5.完成上级公司交办的相关工作。	3年以上管理工作经验，熟悉经营业务流程；具有良好的组织管理和沟通能力，能够胜任复杂环境下的沟通协调工作；有较强的事业心、使命感和责任感，有团队管理经验；中共党员优先。	
3	贵州省生产资料服务有限公司	投资运营部副部长（上海项目“贵沪茶”馆负责人）	1	上海	35周岁及以下	本科及以上学历	不限	不限	不限	1.具体负责上海项目“贵沪茶”馆的运营管理工作，达成经营目标； 2.负责制定各阶段工作计划，推进各项工作有计划开展，带领团队完成业绩指标； 3.负责安排对商户的开发、维护和优化工作，构建维护黔沪商业合作关系； 4.负责运营落地工作，不定期进行项目落地模式的更新和市场推广完善工作； 5.负责组织建设管理制度等系列标准文件； 6.完成公司交办的相关工作。	4年以上国有企业工作经验；熟悉项目管理流程；有良好的组织管理和沟通能力，能够胜任复杂环境下的沟通协调工作；有较强的事业心、使命感和责任感，有团队管理经验；中共党员优先。	
4	贵州黔山红粮农业科技有限公司	综合办公室主任	1	遵义	35周岁及以下	本科及以上学历	管理类相关专业	不限	不限	1.全面统筹组织公司各项学习培训、活动及企业文化宣传，公共关系协调； 2.负责公司员工薪酬核算、拟定人员薪酬管理方案、社会保险及住房公积金缴纳报销、体检方案制定执行、工伤及生育津贴申报，员工退休手续办理等； 3.建立完善公司各项规章制度、议事规则，促进公司各项工作规范化、管理； 4.负责公司相关文件的起草、印制和分发，上级和外部来文的签收、登记和领导批示后的传阅、催办、回复。做好公司行政类文件的审核、编号、立卷、存档工作； 5.负责公司综合事务管理及后勤工作，包括车辆后勤、环境卫生、会务接待、办公用品等，为各部门做好服务工作； 6.完成公司交办的相关工作。	3年以上国有企业工作经验，具有良好的组织管理和沟通能力，较强的文字功底；有较强的事业心、使命感和责任感，有较强的团队协作能力。	
5	广东集黔优品供应链科技有限公司	财务部部长	1	广州	35周岁及以下	及以上学历	财务管理专业、会计专业	不限	中级会计师及以上	1.根据公司年度经营计划，负责公司年度预、决算工作； 2.负责公司财务分析、税收和审计工作； 3.负责制定公司的资金使用计划，监督资金计划的执行情况，保证资金的合理使用； 4.负责分析公司的现金流入、流出和现金收支平衡情况，做好公司现金流流动性管理工作等； 5.完成公司交办的相关工作。	5年以上财务工作经验，熟悉财务管理工作；具有较强的逻辑思维能力、判断与决策能力、计划与执行能力；有国企财务管理经验者优先。	
6	贵州进出口实业有限公司	外贸专员	2	常驻非洲	35周岁及以下	及以上学历	不限	不限	不限	1.配合公司完成外贸相关工作； 2.完成货物报关、报检、出口退税等相关工作； 3.协助外贸业务负责人维护现有客户、开发新客户，完成外贸销售任务； 4.完成上级公司交办的相关工作。	具有正确的政治立场、政治态度以及良好的思想政治素质和道德品质；熟练且能正常使用法语或阿拉伯语进行商务交流；具有海外工作经历或教育经历者优先。	
合计			7									